



## **Vacancy: DIRETTORE “RACCOLTA FONDI & PROGETTAZIONE”**

*Luogo di lavoro:* Arezzo, loc. Rondine  
*Riporta a:* Direttore Generale  
*Disponibilità:* immediata  
*Contratto e retribuzione:* contratto a tempo indeterminato full time (38 ore settimanali) con inquadramento al primo livello del contratto Uneba. La retribuzione sarà commisurata al ruolo e alle esperienze pregresse.

L'associazione **Rondine Cittadella della Pace**, da circa vent'anni lavora nell'alta formazione per favorire la promozione del dialogo e la trasformazione del conflitto, a tutti i livelli, da quello interpersonale a quello internazionale, favorendo un percorso unico di convivenza tra giovani provenienti da luoghi di guerra, nemici tra loro.

Rondine nasce in un borgo medievale toscano a pochi chilometri da Arezzo, in Italia: qui si strutturano i principali progetti di Rondine per l'educazione e la formazione. Un luogo di rigenerazione dell'uomo, perché diventi leader di sé stesso e della propria comunità nella ricerca del bene comune.

Nel dicembre 2018 Rondine ha lanciato a New York, presso le Nazioni Unite, la Campagna globale “Leaders for peace” in concomitanza dell'Assemblea annuale e del 70° anniversario della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani. Nell'ottobre 2020 la senatrice Liliana Segre ha consegnato il proprio “testimone morale” a Rondine, alla presenza delle massime Cariche dello Stato e in diretta con le scuole superiori italiane, per proseguire l'opera di educazione alla cittadinanza attiva senza odio e violenza.

### **DESCRIZIONE DEL RUOLO**

Il Direttore Raccolta Fondi & Progettazione è responsabile della pianificazione e gestione delle attività di progettazione e raccolta fondi delle varie organizzazioni del Gruppo Rondine: Associazione Rondine Cittadella della Pace, Cooperativa Sociale “Rondine Servizi” e Rondine srl Impresa Sociale.

Assicura il raggiungimento degli obiettivi di raccolta fondi stabiliti in sede di programmazione annuale e pluriennale, individuando tutte le varie opportunità di finanziamento necessarie alla copertura dei costi dei vari programmi di mission e supervisionando le fasi di gestione e rendicontazione dei contributi ricevuti.

E' inoltre responsabile della gestione delle attività di acquisizione e fidelizzazione (donor care) dei diversi donatori e sostenitori dell'organizzazione (istituzioni, fondazioni, aziende, associazioni e individui) presenti in Italia e all'estero.



## **PRINCIPALI RESPONSABILITA'**

- Predisposizione della strategia annuale e pluriennale di raccolta fondi
- Disegno e gestione dei piani e dei budget annuali di raccolta fondi articolati nei diversi canali e tipologie di donatori
- Gestione delle risorse umane, dei fornitori e dei collaboratori del Dipartimento e del budget assegnato dal Direttore Generale
- Supervisione e indirizzo del sistema di donor accounting e delle attività di acquisizione e gestione dei grandi donatori (individui, aziende e enti pubblici e privati)
- Supervisione e indirizzo delle attività di scouting e application a bandi pubblici e privati
- Supervisione e indirizzo delle attività di digital engagement e direct marketing
- Organizzazione degli eventi di raccolta fondi e di stakeholder engagement e caring
- Gestione delle politiche e procedure organizzative relative alla raccolta fondi ed in particolare quelle relative alla presentazione dei progetti ai diversi enti finanziatori e donatori
- Coordinamento e supervisione attiva delle varie fasi di progettazione, gestione e rendicontazione dei finanziamenti ricevuti
- Supervisione del corretto uso del CRM
- Supervisione e indirizzo del servizio di donor care
- Definizione e monitoraggio dei KPI relativi ai diversi canali e programmi di raccolta fondi
- Elaborazione di report periodici relativi all'andamento della raccolta fondi per il Direttore Generale, il Presidente e il CdA

## **CAPACITA' E REQUISITI RICHIESTI**

### **Formazione**

Laurea magistrale, preferibilmente in Scienze della Comunicazione o Marketing o specializzazioni equivalenti. Costituirà titolo preferenziale il conseguimento di Master in Raccolta Fondi.

### **Esperienza professionale**

E' richiesta un'esperienza di almeno 7 anni nella gestione di attività di raccolta fondi. Verrà data priorità a persone che hanno maturato un'esperienza in Enti di Terzo Settore e ricoperto un ruolo di direzione nell'ambito della raccolta fondi.

### **Capacità e conoscenze specifiche**

- Conoscenza delle tecniche di direct marketing e di community management
- Capacità avanzate di utilizzo di Excel
- Capacità di utilizzo del CRM
- Buone conoscenze di digital marketing
- Competenza in ambito di Stakeholder Engagement e Pubbliche Relazioni
- Conoscenza della lingua inglese



### **Competenze trasversali**

- Capacità organizzative e di coordinamento
- Capacità di gestione delle risorse umane interne ed esterne all'organizzazione
- Capacità di gestione dei budget assegnati
- Ottime capacità comunicative e relazionali
- Capacità di lavorare in team e trasversalmente con gli altri uffici
- Capacità di sintesi e di problem solving
- Forte orientamento al risultato
- Capacità di valutazione e gestione dei rischi

### **COME CANDIDARSI**

Ai candidati è richiesto di inviare:

- il proprio CV (preferibilmente formato Europass);
- una breve lettera di presentazione in cui mettere in evidenza come le proprie competenze ed esperienze professionali siano in linea con il profilo ricercato;
- i nominativi ed i contatti di 3 referenti.

Le candidature dovranno essere inviate **entro il 25 agosto 2021** all'indirizzo [risorseumane@rondine.org](mailto:risorseumane@rondine.org) - specificare nell'oggetto del messaggio "Selezione DIRETTORE RACCOLTA FONDI nome&cognome".

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Verrà effettuata una pre-selezione dei CV sulla base della coerenza con il profilo richiesto. Si invita pertanto ad astenersi dalla candidatura se non si hanno i requisiti esposti nella presente vacancy. Coloro che verranno pre-selezionati saranno contattati per le prove di selezione che si svolgeranno a distanza o presso la sede di Rondine e saranno effettuate attraverso colloqui individuali e prove scritte. I costi di trasporto per partecipare alle prove di selezione sono a carico dei candidati.

Si fa presente che verranno contattate solo le persone che saranno pre-selezionate sulla base dell'analisi della documentazione inviata.

Per maggiori informazioni sull'Associazione potete consultare il website: [www.rondine.org](http://www.rondine.org)