



## ***Vacancy Fundraiser Aziende***

*Organizzazione:* Rondine Cittadella della Pace

*Dipartimento:* Dipartimento Sostenibilità e Sviluppo

*Sede di lavoro:* da remoto, Milano e, per specifiche occasioni, Arezzo

*Tipologia contratto:* da valutare in base al profilo della\del candidata\o

*Disponibilità:* immediata

### **RONDINE CITTADELLA DELLA PACE**

Rondine è un borgo e una storia viva, che ha generato un metodo innovativo per la trasformazione creativa dei conflitti in cui ogni persona si può ritrovare.

La Mission di Rondine è quella di sviluppare, promuovere e diffondere, a partire dal borgo, un metodo innovativo per la trasformazione creativa dei conflitti - Metodo Rondine - che mette al centro la relazione e la fiducia. Attraverso educazione, formazione e ricerca, Rondine prepara generazioni di nuovi leader, capaci di promuovere il dialogo, la convivenza pacifica e la cooperazione internazionale, contribuendo a ridurre i conflitti armati e sociali e generando un impatto positivo sulla società globale.

### **DESCRIZIONE DEL RUOLO**

Il Fundraiser Aziende è inserito all'interno dell'Area Corporate - Dipartimento Sostenibilità e Sviluppo e contribuisce ad identificare, analizzare, elaborare e presentare le proposte progettuali per ottenere finanziamenti da aziende e fondazioni aziendali, concorrendo a garantire il raggiungimento degli obiettivi di raccolta fondi assegnati all'Area Corporate dal Direttore di dipartimento.

### **PRINCIPALI RESPONSABILITÀ**

- Attuazione del piano operativo annuale di propria competenza, in supporto e condivisione con il responsabile di area e il direttore del Dipartimento Sostenibilità e Sviluppo
- Gestione delle fasi di analisi, benchmarking e scouting dei prospect e di attività rispetto ai principali competitor
- Raccolta dati e elaborazione di contenuti per la scrittura e presentazione di progetti/proposte alle varie organizzazioni
- Aggiornamento del CRM di raccolta fondi da aziende
- Gestione del Programma di Membership aziende e di altre campagne di raccolta fondi da PMI
- Acquisizione di aziende interessate alla proposta formativa di Rondine Academy
- Raccolta di sponsorship per eventi mirati e valutazione e organizzazioni di eventi dedicati per l'acquisizione e il mantenimento dei donatori corporate.
- Attuazione di proposte di accordi di partnership con aziende prospect nelle aree di propria



competenza

- Gestione e cura del processo di coinvolgimento, fidelizzazione e upgrading dei finanziatori di propria competenza.
- Sviluppo di relazioni esterne con Fondazioni corporate e con aziende attive nella CSR anche tramite partecipazione a eventi, convegni e fiere di settore
- Contributo all'elaborazione dei contenuti necessari alla rendicontazione delle attività progettuali, nel rispetto delle scadenze e delle linee guida fornite dai partner, in accordo con il responsabile d'area, il project Manager e l'ufficio Comunicazione.

## CAPACITÀ E REQUISITI RICHIESTI

### Competenze trasversali

- Orientamento ai risultati
- Dinamismo, capacità di pianificazione e organizzazione del lavoro
- Ottime capacità comunicative e relazionali
- Capacità di problem solving e gestione dello stress
- Capacità di lavorare in team e trasversalmente con altri uffici
- Conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) e degli strumenti di navigazione web

### Competenze e conoscenze specifiche

- Comprovata esperienza in una posizione analoga, preferibilmente in organizzazioni internazionali del Terzo Settore di almeno 3 anni
- Conoscenza delle principali strategie e strumenti di raccolta fondi in ambito *corporate* e delle principali sfide di sostenibilità del settore (ESG, Agenda 2030)
- Disponibilità alla flessibilità per trasferte in Italia e all'estero e per lavoro anche nel fine settimana
- Conoscenza delle opportunità di finanziamento nazionali ed europee
- Ottima capacità di scrittura e di elaborazione progettuale off e online
- Ottima conoscenza della lingua inglese

### Titoli preferenziali

- Esperienza in ambito *corporate fundraising* per conto di università, istituti culturali e/o religiosi
- Partecipazione a master e/o corsi di formazione su attività di *corporate fundraising*
- Diploma di laurea triennale e/o specialistica in Economia, Scienze Politiche o affini
- Conoscenza e gestione di CRM per la raccolta fondi

## COME CANDIDARSI

I candidati sono invitati a inviare:

- il proprio CV;



- una breve lettera di presentazione che evidenzi come le proprie competenze ed esperienze professionali siano in linea con il profilo ricercato;
- i nominativi e i contatti di 2 referenti.

Le candidature dovranno essere inviate entro il 22 novembre 2024 all'indirizzo email [fundraising@rondine.org](mailto:fundraising@rondine.org). Specificare nell'oggetto del messaggio **“Selezione Fundraiser Aziende nome&cognome”**.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Verrà effettuata una pre-selezione dei CV sulla base della coerenza con il profilo richiesto. Si invita, pertanto, ad astenersi dalla candidatura se non si possiedono i requisiti esposti nella presente vacancy. Coloro che verranno pre-selezionati saranno contattati per le prove di selezione, che si svolgeranno a distanza o presso la sede di Rondine. Le prove di selezione consisteranno in colloqui individuali e in una prova scritta. I costi di trasporto per partecipare alle prove di selezione sono a carico dei candidati. Verranno contattate solo le persone pre-selezionate sulla base dell'analisi della documentazione inviata.

Per maggiori informazioni sull'Associazione è possibile consultare il sito web: [www.rondine.org](http://www.rondine.org)