



Project manager progetti di Educazione alla Cittadinanza Globale

Ruolo: *Project manager progetti di Educazione alla Cittadinanza Globale*

Sede e luogo di lavoro: *Località Rondine, 1 - Arezzo, Italia*

Inizio previsto: *settembre 2026*

Durata: *12 mesi rinnovabili*

Tipologia di contratto: *Co.co.co. o Partita IVA*

L'Associazione **Rondine Cittadella della Pace**, da circa vent'anni lavora per favorire la promozione del dialogo e della trasformazione del conflitto, a tutti i livelli, da quello interpersonale a quello internazionale, favorendo un percorso unico di convivenza tra giovani provenienti da luoghi di guerra, nemici tra loro.

Rondine nasce in un borgo medievale toscano a pochi chilometri da Arezzo: qui si strutturano i principali progetti per l'educazione e la formazione.

Da oltre dieci anni Rondine ha sviluppato un nuovo progetto formativo rivolto ai diciassetenni provenienti dai Licei Classico, Scientifico e delle Scienze Umane di tutta Italia che vogliono frequentare la loro quarta superiore a Rondine in un contesto internazionale: il "**Quarto Anno Rondine**".

Sulla scia del successo di questo programma è nata una nuova progettualità finalizzata a espandere l'esperienza e diffondere il metodo educativo di Rondine all'interno delle scuole secondarie di secondo grado italiane, attraverso la creazione di una vera e propria rete nazionale di "**Sezioni Rondine**".

SCOPO DEL RUOLO

Il/la Project manager di progetti di Educazione alla Cittadinanza Globale è responsabile della gestione complessiva e del coordinamento di alcune iniziative progettuali in corso di realizzazione (dal loro avvio e sino alla conclusione e rendicontazione finale) e dell'implementazione operativa e progettazione di attività/interventi nell'ambito del programma nazionale di ECG "Sezione Rondine". Il ruolo non si limita alla gestione operativa dei progetti, ma contribuisce al loro sviluppo qualitativo e alla loro evoluzione all'interno della strategia nazionale di diffusione del Metodo Rondine nelle scuole.

Il/la Project Manager sarà chiamato/a a contribuire alla strutturazione, scalabilità e consolidamento delle "Sezioni Rondine" come modello educativo replicabile a livello nazionale.

Per un **periodo iniziale di almeno sei mesi, è richiesta la presenza presso la sede dell'Associazione**. Successivamente, potrà essere valutata la possibilità di svolgere l'attività lavorativa in modalità *smart working*.



PRINCIPALI RESPONSABILITA'

- Il Project Manager avrà la responsabilità generale di implementare tutte le attività del progetto assegnato e di gestire gli aspetti operativi e finanziari dei singoli interventi previsti dal progetto, in collaborazione con i colleghi dell'ufficio Scuola e i colleghi degli altri dipartimenti.
- Coordina la realizzazione ed esecuzione delle singole attività di progetto, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati attesi così come dichiarati all'interno dello stesso.
- E' responsabile della gestione del budget e delle risorse finanziarie di progetto, assicurando le funzioni di controllo amministrativo e di esecuzione delle singole attività, garantendone la sostenibilità economica e il rispetto delle tempistiche di attuazione previste dal cronoprogramma del progetto.
- Predisporre, se necessari, eventuali rimodulazioni e modifiche in itinere del progetto, coordinandosi con il proprio responsabile e il Direttore Amministrativo, nel pieno rispetto delle specifiche richieste dall'ente finanziatore.
- Assicura il monitoraggio e la valutazione di appositi indicatori relativi al raggiungimento dei risultati qualitativi e quantitativi del progetto, ricorrendo se previsto anche al supporto di enti e/o organizzazioni esterne.
- Raccoglie tutta la documentazione descrittiva e analitica ed elabora la rendicontazione narrativa e finanziaria intermedia e finale prevista dal progetto, in base alle specifiche procedure e regolamentazioni richieste e stabilite dal finanziatore, in stretta collaborazione con i singoli responsabili operativi delle attività di progetto e il dipartimento Amministrazione, Finanza e Controllo.
- Coordina e supervisione le risorse umane di progetto, pianifica e assegna compiti e attività all'interno del team di lavoro, monitora i progressi dei risultati raggiunti, attraverso continui e costanti riunioni e momenti di feedback.
- Gestisce in prima persona i rapporti istituzionali con l'ente finanziatore, confrontandosi costantemente con lo stesso, anche ai fini di: analizzare eventuali variazioni tra quanto programmato e quanto realizzato, individuare i fattori e le cause determinanti, prospettare interventi correttivi.
- Contribuisce allo sviluppo e al miglioramento del modello "Sezioni Rondine", anche attraverso la raccolta e l'analisi di evidenze emerse durante l'implementazione.
- Partecipa alla progettazione di nuove iniziative e linee di intervento nell'ambito dell'educazione alla cittadinanza globale.
- Supporta la costruzione e il consolidamento di relazioni con istituzioni scolastiche, enti finanziatori e partner strategici.



CAPACITA' E REQUISITI RICHIESTI

Formazione

Laurea in discipline umanistiche, scienze sociali/politiche/economiche, scienze dell'educazione o formazione (preferibile). Il possesso di un Master in Project Management è considerato un plus.

Esperienza professionale

E' richiesta un'esperienza di almeno 5 anni nella gestione di attività progettuali in ambito scolastico/educativo/sociale con responsabilità di coordinamento organizzativo e amministrativo. Verrà data priorità a persone che hanno maturato un'esperienza di gestione di progetti finanziati.

Costituisce elemento preferenziale l'esperienza nella gestione di progetti complessi multi-stakeholder e/o su scala territoriale o nazionale.

Capacità e conoscenze specifiche

- Conoscenza delle principali procedure e modalità di rendicontazione dei progetti finanziati;
- Comprovata capacità nella gestione di risorse umane e team dedicati alla realizzazione di progetti;
- Conoscenza del funzionamento del sistema scolastico nazionale;
- Conoscenza dei programmi didattici delle scuole secondarie di secondo grado italiane e dei più moderni sistemi educativi;
- Comprovata capacità di relazionarsi ai vari livelli organizzativi e istituzionali degli istituti scolastici (corpo docente, dirigenti scolastici);
- Ottima conoscenza di MS Office
- Capacità di lettura e interpretazione di programmi educativi complessi e orientati all'impatto sociale dalla scuola alla comunità educante
- Esperienza nel dialogo con enti finanziatori pubblici e/o privati

Competenze trasversali

- Capacità di integrare dimensione operativa e visione strategica nello sviluppo dei progetti
- Capacità di organizzazione, pianificazione e gestione di attività e risorse finanziarie
- Capacità di analisi e gestione dei budget assegnati
- Capacità di scrittura di documenti di rendicontazione descrittiva ed economico-finanziaria
- Ottime capacità comunicative, relazionali e di lavoro in team
- Dinamismo, spirito propositivo e orientamento ai risultati
- Attitudine al lavoro in autonomia e alla gestione del feedback
- Capacità di gestione dello stress
- Condivisione della missione e dei valori di Rondine



COME CANDIDARSI

Ai candidati è richiesto di inviare:

- il proprio CV
- una breve lettera di presentazione in cui mettere in evidenza come le proprie competenze ed esperienze professionali siano in linea con il profilo ricercato

Le candidature dovranno essere inviate all'indirizzo segreteria.sr@rondine.org - specificare nell'oggetto del messaggio "Selezione PM progetti di Educazione alla Cittadinanza Globale nome&cognome".

MODALITÀ DI SELEZIONE

Verrà effettuata una pre-selezione dei CV sulla base della coerenza con il profilo richiesto. Si invita pertanto ad astenersi dalla candidatura se non si hanno i requisiti esposti nella presente *vacancy*.

Coloro che verranno pre-selezionati saranno contattati per le prove di selezione che si svolgeranno a distanza e presso la sede di Rondine e saranno effettuate attraverso colloqui individuali e prove scritte. I costi di trasporto per partecipare alle prove di selezione sono a carico dei candidati.

Si fa presente che verranno contattate solo le persone che saranno pre-selezionate sulla base dell'analisi della documentazione inviata.